

Nous embauchons!



Gestionnaire adjoint·e des collections d'invertébrés

Recherche & Collections

ME-05 – 71 754 \$ à 87 705 \$ par année

Poste permanent à temps plein (37,5 heures par semaine)

Lieu de travail : Campus du patrimoine naturel (CPN) - Gatineau, QC

2^e affichage

Numéro du processus de sélection : 2090-CMN-24-OC-047(2)

Votre place au Musée

Nous valorisons la diversité et croyons que nous bénéficions de travailler dans un endroit où tout le monde se sent inclus et où les qualités uniques et les forces inhérentes à une main-d'œuvre diversifiée sont combinées. Nous accueillons les candidatures de personnes qui peuvent s'identifier comme membre d'un ou plusieurs autres groupes en quête d'équité (p. ex., femmes, minorités visibles, Autochtones, personnes ayant un handicap, 2ELGBTQIA+, minorités religieuses ou culturelles).

Vous avez une place au Musée!

À propos du poste

Le ou la titulaire sera tenu·e d'améliorer la productivité de l'Unité de zoologie des invertébrés de la Division Recherche et Collections en offrant une aide scientifique aux conservateur·rices et aux chercheur·es, en gérant la collection d'insectes, en participant à des activités de recherche et à la publication des résultats, tout en donnant des conseils experts et en fournissant de l'information au personnel du MCN, à la communauté scientifique et à d'autres client·es externes. La personne contribuera également à la diffusion scientifique par le truchement des programmes publics et connexes du musée.

Le ou la titulaire de ce poste aura la possibilité de participer au travail sur le terrain; toutefois, le musée encourage les demandes d'emploi d'une variété de candidat·es et en tiendra compte sur une base individuelle et confidentielle et avec un strict respect de toutes les demandes de mesures d'adaptation du milieu de travail de la part des candidat·es qui sont temporairement dans l'impossibilité de participer au travail sur le terrain ou à certaines activités de soins des collections.

Travailler au Musée c'est :

- Contribuer à une mission engageante ainsi qu'à des projets et des défis passionnants
- Un environnement de travail inclusif, convivial et sécuritaire
- Un salaire compétitif établis par des conventions collectives
- Accès aux régimes d'assurances collectives et de retraite de la fonction publique

Critères d'admissibilité :

Ce poste est ouvert à tous les employé·es du Musée canadien de la nature et à tout membre du public qui répondent aux qualifications ci-dessous.

**Les candidat·es doivent être légalement autorisé·es à travailler au Canada*

Formation:

B.Sc. ou diplôme d'études supérieures en biologie ou dans un domaine connexe (p. ex., zoologie, écologie, science de l'environnement, etc.) avec un accent sur l'entomologie, ou une combinaison équivalente démontrée d'expérience, d'études et de formation.

Exigences linguistiques :

Le français et l'anglais sont essentiels.

Bilingue impératif : CBC/CBC

Expérience :

- 2-3 ans d'expérience dans la gestion de collections d'insectes (c'est-à-dire en préparation, identification et classification de spécimens d'insectes, en taxonomie et en organisation systématique d'insectes, et en saisie de données, etc.);
- 2-3 ans d'expérience en taxonomie, identification et classification de spécimens d'insectes, incluant l'identification experte au niveau des familles de Coléoptères, une identification avancée d'autres groupes d'insectes et une identification générale pour les autres arthropodes terrestres;
- Expérience de travail avec des collections d'insectes, y compris la manipulation, les soins et le catalogage ;
- Expérience à traiter des demandes de prêts et d'acquisitions de spécimens d'insectes préservés dans le contexte d'une institution avec des processus formels;
- Expérience en dissection de spécimen d'insectes pour des fins d'identification;
- Expérience à cataloguer et numériser des dossiers de spécimens dans des bases de données de collections d'histoire naturelle;
- Expérience en interactions avec le public dans divers forums, par exemples des présentations de groupes et de catégories, des activités de rencontres de spécialistes et des visites de collections;
- Expérience à utiliser un ordinateur dans une environnement scientifique, y compris l'utilisation d'un logiciel bureautique commun (p. ex., SharePoint, Microsoft 365 suite).

L'expérience dans les domaines suivants seront considérée comme un atout :

- Expérience en identification d'une grande variété et d'un grand nombre de coléoptères terrestres, incluant mais non limitée aux scarabées et aux charançons;
- Expérience dans la préparation et en logistique du travail sur le terrain;
- Expérience dans la collecte d'insectes dans des environnements terrestres;
- Expérience en gestion de grands ensembles de données;
- Expérience à travailler avec les Systèmes d'information géographique (SIG);
- Expérience avec Adobe Photoshop, Adobe Illustrator ou d'autres programmes d'édition d'images afin de préparer des illustrations de qualité pour des publications;
- Expérience avec des systèmes d'imagerie de spécimens avec des stéréomicroscopes, particulièrement avec l'utilisation d'un logiciel d'empilage d'images;
- Expérience en technologies de saisie rapide de données, par exemple l'imagerie et l'externalisation ouverte d'un volume élevé de spécimens;
- Expérience dans l'une ou l'autre des techniques suivantes reliées à l'identification systématique des espèces et des communautés, à la description des espèces, la systématique moléculaire ou la morphologique, aux codes à barre de l'ADN et à l'ADN environnemental (ADNe);
- Expérience avec le processus des publications scientifiques dans des revues scientifiques à comité de lecture.

Ça vous intéresse ? POSTULEZ !

Le Musée canadien de la nature s'est engagé à instaurer des processus de sélection et des milieux de travail inclusifs et sans obstacle. Si vous êtes invité à participer au processus de sélection, nous vous encourageons à nous faire part des accommodements dont vous pourriez avoir besoin. Ces informations seront traitées comme confidentielles.

L'énoncé de qualités, donnant plus de détails sur les compétences, les connaissances et les aptitudes nécessaires pour ce rôle, peut être obtenu en communiquant avec le Musée à competition@nature.ca.

Faites parvenir votre candidature en remplissant le formulaire sur [la page Carrière du Musée](#) où vous pourrez télécharger votre lettre de présentation, votre curriculum vitae ainsi que tout autre document requis.

En soumettant leur candidature, tous les candidats et candidates doivent soumettre une lettre de présentation et un curriculum vitae expliquant clairement et explicitement comment leur expérience et leur formation répondent aux exigences de base énumérées ci-dessus.



We're hiring!



Assistant Collection Manager, Invertebrate Research & Collections

ME-05 - \$71,754 to \$87,705 per year

Permanent full-time position (37.5 hours per week)

Work Location: Natural Heritage Campus (NHC) – Gatineau, QC

2nd posting

Selection process number: 2090-CMN-24-OC-047(2)

Your place at the Museum

We value diversity and believe we benefit from working in a place where everyone feels included and where the unique qualities and strengths inherent in a diverse workforce are combined. We welcome applications from persons who may identify as a member of one or more other equity seeking groups (for e.g. women, visible minorities, Indigenous peoples, persons with disabilities, 2SLGBTQIA+, religious or cultural minority).

You have a place at the Museum!

About the position

The incumbent will be responsible for enhancing the productivity of the Invertebrate Zoology Unit of the Research & Collections Division by providing scientific assistance to the curators and researchers, by managing the Insect Collection, participating in research activities, and publication of results, while providing expert advice and information to MCN staff, the scientific community and other external clients. The person will also contribute to scientific dissemination through the Museum's public and related programs.

The incumbent of this position will have the opportunity to participate in terrestrial fieldwork; however, the Museum encourages applications from a variety of candidates and will consider them on a confidential, individual basis and with due regard to any requests for workplace accommodation from candidates unable to participate in fieldwork or some collection care activities.

Working at the museum means:

- Contributing to an engaging mission as well as exciting projects and challenges
- An inclusive, friendly and safe work environment
- A competitive salary established by collective agreements
- Access to federal public service group insurance and pension plans

Eligibility criteria

This position is open to all Employees of the Canadian Museum of Nature and any members of the public who meet the qualifications below.

**Candidates must be legally entitled to work in Canada.*

Education and training:

B.Sc. or graduate degree in Biology or a related field (e.g., Zoology, Ecology, Environmental Science, etc.) with emphasis on Entomology, or a demonstrated equivalent combination of experience, education and training.

Language requirements:

English and French are essential
Bilingual imperative: CBC/CBC



Experience:

- 2-3 years experience in the management of insect collections (i.e. preparation, identification and classification of insect specimens, taxonomy and systematic organisation of insects, data entry, etc.);
- 2-3 years experience in taxonomy, identification and classification of insect specimens, including expert identification of Coleoptera families, advanced identification of other insect groups and general identification of other terrestrial arthropods;
- Experience of working with insect collections, including handling, care and cataloguing;
- Experience of dealing with requests for loans and acquisitions of preserved insect specimens in the context of an institution with formal processes;
- Experience in dissecting insect specimens for identification purposes;
- Experience in cataloguing and digitising specimen records in natural history collection databases;
- Experience of interacting with the public in various forums, for example group and category presentations, specialist meetings and collection visits;
- Experience using computers in a scientific environment, including use of common office software (e.g., SharePoint, Microsoft 365 suite).

The following experience will be considered an asset:

- Experience in identifying a wide variety and large number of ground beetles, including but not limited to scarabs and weevils;
- Experience in fieldwork preparation and logistics;
- Experience in collecting insects in terrestrial environments;
- Experience in managing large datasets;
- Experience working with Geographic Information Systems (GIS);
- Experience with Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, or other image editing programs to prepare quality figures for publications;
- Experience with specimen imaging systems under stereomicroscopes, particularly with the use of image stacking software;
- Experience with rapid-data-capture technologies such as high-volume specimen imaging and crowdsourcing;
- Experience in one or more of the following techniques related to systematics and species/community identification: species description, molecular or morphological systematics, DNA barcoding, environmental DNA (eDNA);
- Experience with the process of scientific publication in peer-reviewed scientific journals.

Interested? [APPLY!](#)

The Canadian Museum of Nature is committed to inclusive and barrier-free selection processes and work environments. If you are invited to participate in the selection process, we encourage you to advise us of any accommodation you may require. This information will be treated as confidential.

The Statement of Qualifications, providing greater detail about the skills, knowledge and aptitudes needed for this role, can be obtained by contacting the Museum at competition@nature.ca.

Send your application by filling in the [form on the Museum's Careers](#) page where you can upload your cover letter, curriculum vitae and any other required documents.

By submitting their application, all candidates must submit a cover letter and curriculum vitae outlining clearly and explicitly how their experience and training meet the basic requirements listed above.

Canada

Apply Now !
CLOSING DATE:
November 18, 2024